

CASA DI RIPOSO **ED OPERE PIE RIUNITE**

Sede Legale : Via Ippolito Banfi, 25 - 31020 Vidor (TV)

C.F. 9600045 026 0 – P.IVA: 0233852 026 1

Tel. (0423) 985153

E-mail: vecchiaiaserena@tiscali.it

PEC: info@pec.operepieriunitedividor.it

Sito: www.operepieriunitedividor.it

Prot. n. 1284

Vidor, 20 maggio 2021

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER IL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

Categoria B Posizione Economica B.03 C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali

In esecuzione della determinazione n. 72 del 20 maggio 2021 è indetta selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Collaboratore Amministrativo cat. B3.

La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e successive modificazioni è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal c.4 art.1014 cit.. I candidati aventi titolo a partecipare al concorso fruendo della riserva per i volontari delle Forze Armate dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- di essere ufficiale di completamento in ferma biennale o ufficiale in ferma prefissata e di avere completato senza demerito la ferma contratta.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Trattamento economico

Si applica il CCNL del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali. Il trattamento economico lordo corrispondente al profilo professionale è quello previsto dalla categoria B posizione economico B.03:

- Stipendio tabellare annuo;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto;
- Assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità spettanti per legge;

Requisiti per l'accesso

Possono partecipare alla selezione pubblica quanti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- b) Cittadinanza italiana: salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea ovvero titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, secondo le previsioni dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- c) Età: avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
- d) Pieno godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo;
- e) Iscrizione alle liste elettorali;

- f) Mancanza di condanne penali e di procedimenti penali in corso: per i quali non sia possibile procedere all'assunzione;
- g) Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) Piena idoneità psico-fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, a cura dell'Ente, prima dell'assunzione in servizio;
- i) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- j) Patente di guida categoria B o superiore;

I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di paesi terzi devono inoltre possedere anche i seguenti requisiti:

- a) Godere dei diritti civili o politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, compresa la dichiarazione di equivalenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Modalità di partecipazione alla selezione e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione, redatta su apposito modulo allegato al presente bando Allegato A) nonché disponibile sul sito internet dell'Ente www.operepieriunitedividor.it, dovrà pervenire in carta semplice all'Ufficio Protocollo dell'Ente aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/05/2021.**

La domanda può essere:

- presentata direttamente all'Ufficio protocollo dell'Ente recapitata direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ente nei giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30;
- inviata con PEC all'indirizzo PEC dell'Ente: info@pec.operepieriunitedividor.it.

Nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, debitamente sottoscritta, i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

1. Cognome e nome;
2. Data, luogo di nascita e Codice Fiscale;
3. Indirizzo completo di residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica al quale devono essere trasmesse le eventuali informazioni relative al concorso;
4. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della votazione, della data, della sede, e della denominazione completa dell'istituto presso cui il titolo stesso è stato conseguito;
5. il possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
6. il godimento dei diritti politici;
7. se cittadino italiano, il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
8. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civile dello Stato, approvato con DPR 10/01/1957 n. 3;
11. di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
12. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego nel posto messo a concorso;

13. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
14. di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;
15. i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza, o preferenze ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, eventualmente posseduti;
16. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata;
17. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
18. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio del Personale di questo Ente, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
19. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti di questo comune e l'impegno ad adempiere, ove richiesto, agli obblighi sul bollo di cui alla legge 23 agosto 1988 n. 370, in materia di pubblici concorsi;
20. di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate;
21. di accettare tutte le condizioni fissate nel presente bando.

Ai fini della compilazione della domanda di ammissione al concorso e delle contestuali dichiarazioni deve essere utilizzato il modello Allegato A).

Si precisa che l'istanza – dichiarazione di cui all'allegato A) riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale.
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione – dispensa – decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni; titoli di preferenza o di precedenza.

L'Amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, a campione, il contenuto dei dati - requisiti – titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo articolo 76.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'omissione nella domanda di partecipazione di uno dei seguenti elementi comporta la non ammissione del richiedente al concorso stesso:

- **cognome, nome, residenza o domicilio** qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
- **indicazione del concorso al quale si intende partecipare** qualora non si possa desumere dalla documentazione prodotta;
- **firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.**

Documenti da allegare

Documentazione obbligatoria

- a. Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto (o dichiarazione sostitutiva per i neo qualificati/diplomati e per i partecipanti a corsi di formazione);
- b. Copia della carta d'identità in corso di validità;
- c. Il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

Documentazione facoltativa da allegare alla domanda:

a. I documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o preferenza così come previsti dal DPR 487/94, modificato dal DPR 693/96;

b. I documenti che il concorrente voglia produrre per provare l'appartenenza alla categoria di riserva delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010;

Tutti i documenti ed i titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autentica, ai sensi di legge, ovvero autocertificati a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Ai sensi dell'art. 38, DPR 28/12/200 n. 445, le dichiarazioni sostitutive debbono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritte ed inviate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni sia individuali che collettive, inerenti la procedura della presente selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente www.operepieriunitedividor.it.

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, l'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.operepieriunitedividor.it, con l'indicazione degli estremi del relativo provvedimento.

Prove d'esame

La prova d'esame consiste in una **prova orale** sui seguenti argomenti: nozioni in materia di procedimento amministrativo delle Ipab; nozioni in materia di privacy; nozioni in materia di contabilità delle Ipab; nozioni in materia di salute e sicurezza in ambiente di lavoro; nozioni sul pubblico impiego.

Il calendario della prova sarà pubblicata sul sito dell'ente all'indirizzo www.operepieriunitedividor.it.

Pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti. Il superamento della prova e conseguentemente l'inserimento in graduatoria è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La graduatoria della selezione resterà valida per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione e l'Amministrazione avrà facoltà di utilizzarla sia per la copertura di posti a tempo pieno sia per la copertura di posti a tempo parziale, così come potrà essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che ne facciano richiesta, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti. **Per le assunzioni di carattere sostitutivo con diritto alla conservazione del posto del titolare in ruolo, il rapporto di lavoro a tempo parziale potrà essere proposto con caratteristiche di flessibilità ed elasticità con riferimento all'arco temporale di espletamento delle attività contrattualmente richieste, ed alla quantità delle prestazioni medesime.**

Adempimenti relativi all'assunzione

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria chiamato ad assumere servizio, sarà invitato a far pervenire, entro il termine di 30 giorni dalla data di inizio del rapporto, i documenti richiesti per la verifica dei requisiti dichiarati. I candidati utilmente collocati nella graduatoria di idoneità, che non producano uno o tutti i documenti richiesti e che, senza giustificato motivo, non assumano servizio alla data fissata, saranno dichiarati decaduti dalla proposta d'incarico e dalla graduatoria stessa. I termini di presentazione della documentazione suddetta e di inizio del rapporto d'impiego possono essere prorogati solamente per particolari motivi ritenuti validi dalla Direzione. I concorrenti utilmente collocati in graduatoria verranno assunti a condizione che la valutazione del Medico competente in merito all'idoneità psico-fisica all'impiego e a riguardo dei rischi specifici dell'azienda risulti pienamente positiva, così come prescritto dal D.lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Non si darà luogo all'assunzione qualora il concorrente idoneo non si presenti agli accertamenti. Le spese per visite specialistiche eventualmente richieste dal Medico competente saranno interamente a carico del concorrente idoneo.

L'assunzione avverrà mediante la sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il C.C.N.L. vigente. I candidati ritengono essenziale ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile la natura determinata del contratto che sarà stipulato e si impegnano a

rinunciare a qualsiasi rivalsa nei confronti dell'Ente derivante dalla specifica natura del rapporto di lavoro a tempo determinato, che venga instaurato a seguito della selezione oggetto del presente bando.

Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale dell'IPAB Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite di Vidor per le finalità di gestione del concorso oggetto del presente avviso e saranno eventualmente trattati dallo stesso Ufficio anche successivamente all'espletamento del concorso per finalità inerenti alla gestione della graduatoria e del personale dell'Ente.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso di cui al presente bando, autorizza implicitamente e, comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente bando di concorso saranno oggetto di trattamento, manuale e/o informatizzato, al fine di gestire la presente procedura concorsuale, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero previo consenso del concorrente. L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa sopracitata tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'IPAB Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite di Vidor titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è il Dott. Stefano Triches – Segretario-Direttore.

Varie

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Responsabile del Procedimento è il Dott. Stefano Triches, Segretario Direttore dell'Ente.

Per le informazioni gli interessati possono rivolgersi:

• all'Ufficio Segreteria ed Amministrativo – tel. 0423 985153 - e-mail: vecchiaiaserena@tiscali.it - sito internet: www.operepieriunitedividor.it - pec: info@pec.operepieriunitedividor.it.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

F.to Dott. Stefano Triches

Spett.le

Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite
Via I. Banfi, 25
31020 VIDOR (TV)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato per il profilo di Collaboratore Amministrativo (Cat. B.03 – CCNL Regioni ed Autonomie Locali).

Io sottoscritt _____, presa visione del bando di concorso pubblico di cui all'oggetto indetto con determinazione del Segretario Direttore della Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite di Vidor n. 72 del 20 maggio 2021 - che accetto in ogni sua parte senza alcuna riserva

CHIEDO

di essere ammessa _____ alla selezione medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARO

1. di essere nat _____ a _____ il _____ Codice Fiscale _____;

2. di essere residente a _____ prov. _____ in via _____ n. civ. _____ cap _____ telefono _____ cellulare _____ indirizzo _____ e-mail _____;

3. di essere cittadin _____ italian _____, ovvero equiparat _____ ai cittadini dello Stato italiano da disposizione di legge in quanto non appartenente alla Repubblica

oppure

di essere cittadin _____ dello Stato membro dell'Unione Europea di _____; ovvero di essere familiare di un cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea di _____ ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

ovvero di essere cittadin _____ di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo

ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

4. **(solo per i cittadini italiani)** di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

5. di non avere riportato condanne penali ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____;

6. di non avere in corso procedimenti penali ovvero di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____;

7. di non essere stat _____ destituit _____ o dispensat _____ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di essere stat _____ destituit _____ o dispensat _____ per i seguenti motivi

_____;

8. di non essere stat__ dichiarat__ decadut__ da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero di essere stat__ dichiarat__ decadut__ per i seguenti motivi

_____;

9. di non essere stat__ interdett__ dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

10. **(solo per i cittadini stranieri)** di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

11. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al presente concorso:

_____ conseguito il _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ con la votazione di _____;

oppure, nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero, di essere in possesso del titolo di studio _____, conseguito il _____ presso _____ con sede in _____ con la votazione di _____ e di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda: _____;

ovvero

12. di essere in possesso del titolo di studio _____, conseguito il _____ presso _____ con sede in _____ con la votazione di _____ e di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda: _____;

13. di possedere idoneità psico-fisica all'impiego previsto dal bando di concorso;

14. **(solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)** di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare;

15. di essere in possesso della patente di guida categoria _____;

16. di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza alla nomina, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (articolo 5 DPR 9 maggio 1994, n. 487) _____;

17. di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per e/o (eventualmente) i seguenti tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove come da certificazione allegata.

(solo per i candidati che intendono fare valere la riserva quale volontario delle Forze Armate)
Chiedo di partecipare alla quota riservata di un posto per i volontari delle Forze Armate e a tal fine dichiaro di possedere il seguente titolo che dà luogo alla riserva:

Chiedo che eventuali comunicazioni relative al concorso in oggetto siano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica _____.

Dichiaro di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio del Personale di codesto Ente, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiaro di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di codesto Ente.

Dichiaro di sapere che l'assunzione avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del bando di concorso e di accettare le norme.

- a) copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) copia titolo studio;
- c) curriculum professionale;
- d) _____

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat__ ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata